Образец на публична покана по чл. 51, ал. 1 от ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: СНЦ „ТД Тутракан – природа и туризъм“		
Адрес: ул. Вит № 29		
Град: Тутракан	**Пощенски код: 7600**	**Държава: България**
За контакти: **Лице за контакт: Лидия Светославова**	**Телефон: +359892212817**	
Електронна поща: office@tutrakan-tourism.eu	**Факс: неприложимо**	
Интернет адрес: https://www.tutrakan-tourism.eu		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

☐ търговско дружество [X] юридическо лице с нестопанска цел ☐ друго (*моля, уточнете*):	☐ обществени услуги [X] околна среда ☐ икономическа и финансова дейност ☐ здравеопазване ☐ настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ социална закрила ☐ отдих, култура и религия ☐ образование ☐ търговска дейност ☐ друго (*моля, уточнете*):

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на услугата
Избран обект: услуги

(а) Строителство ☐	(б) Доставки ☐	[X] Услуги
☐ Изграждане ☐Проектиране и изпълнение ☐ Рехабилитация, реконструкция ☐ Строително-монтажни работи	☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Покупка на изплащане ☐ Наем за машини и оборудване ☐ Комбинация от изброените ☐ Други	Категория услуга:№ 8 90711500-9 – Мониторинг на околната среда, различен от този за строителството
Място на изпълнение на строителството: **код NUTS:** ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на доставка: **код NUTS:** ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Място на изпълнение на услугата: ЗМ „Калимок-Бръшлен“ (о. Радецки и о. Тутракан), „Пожарево-Гарван“ (Голям Пожаревски остров), ЗМ „Боблата“ и ЗМ „Стената“, участък от р. Дунав между о. Радецки и Голям Пожаревски остров, брегова част – Дунавски парк и кейова стена в гр. Тутракан **код NUTS: BG325**

II.1.2) Предмет: Провеждане на теренни проучвания за установяване, идентифициране, картографиране и оценка на инвазивни чужди видове и застрашени местни видове на територията на община Тутракан, в рамките на проект G-CAP – HARD (ROBG00408).

Услугата включва извършване на специализирани теренни проучвания в определените за българската страна защитени и други територии – ЗМ „Калимок-Бръшлен“ (о. Радецки и о. Тутракан), „Пожарево-Гарван“ (Голям Пожаревски остров), ЗМ „Боблата“ и ЗМ „Стената“, участък от р. Дунав между о. Радецки и Голям Пожаревски остров, брегова част – Дунавски парк и кейова стена в гр. Тутракан. Проучванията имат за цел събиране на научни данни за наличието, видовия състав, разпространението, числеността и състоянието на инвазивните чужди видове и застрашените местни видове, както и оценка на въздействието на установените инвазивни видове върху местните екосистеми.

В рамките на услугата следва да бъдат идентифицирани и локализирани приоритетни и критични зони, като резултатите от теренните проучвания бъдат систематизирани и представени в теренен доклад, придружен от необходимите картографски материали и събрани данни.

Получените резултати ще послужат като научна основа за разработването на последващия научен доклад и трансграничен план за действие по проекта.

Информацията се предава на български и английски език.

II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):
90711500-9 – Мониторинг на околната среда, различен от този за строителството
90713000-8 - Консултантски услуги по проблемите на околната среда

II.1.4) Обособени позиции: НЕ

Избор по позиции: неприложимо

Неприложимо ☐	Неприложимо ☐	Неприложимо ☐

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*
Извършване на комплексно теренно проучване на инвазивни чужди и застрашени местни видове на територията на община Тутракан, включващо проучване на определените територии – ЗМ „Калимок-Бръшлен“ (о. Радецки и о. Тутракан), „Пожарево-Гарван“ (Голям Пожаревски остров), ЗМ „Боблата“ и ЗМ „Стената“, участък от р. Дунав между о. Радецки и Голям Пожаревски остров, брегова част – Дунавски парк и кейова стена в гр. Тутракан; идентифициране и регистриране на видовете; оценка на тяхното разпространение, численост и въздействие; определяне на критични зони; събиране и систематизиране на данни; изготвяне на картографски материали и теренен доклад.
Подробно описание на изискванията, компоненти, дейностите, задачи и обхват за изпълнение на предмета на поръчката, които трябва да се извършат, се съдържа в Техническа спецификация – Приложение, неразделна част от публичната покана и документацията.

Прогнозна стойност в евро, без ДДС – 12 484,04 евро /дванадесет хиляди четиристотин осемдесет и четири евро и четири евроцента/
Максималният финансов ресурс за изпълнение на дейностите, включени в предмета на процедурата, е в размер на 14 980,85 евро (четиринадесет хиляди деветстотин и осемдесет евро и осемдесет и пет евроцента) с включен ДДС, когато такъв е приложим.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: до 22 (двадесет и два) месеца от датата на сключване на договора за изпълнение, но не по-късно от 31.07.2028г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Гаранции

Не се изисква гаранция.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащания от крайната договорна платима цена:

- 50% аванс от цената на договора, платимо в срок до 30/тридесет/ календарни дни след сключване на договора и издаване на оригинална фактура.
- окончателно плащане на остатъка до 100% от цената по договора (50% при получен аванс от 50%, съответно 100% при неполучен аванс), платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след приемане на услугата с подписан от страните приемо-предавателен протокол и представяне на надлежно издадена фактура от Изпълнителя.
- Фактурата следва да съдържа задължителните реквизити съгласно Закона за счетоводството, както и задължително да съдържа следния текст „Разходът е по проект Проект „Green Corridor Kalimok-Argesh-Pozarevo“, ROBG00408 – G-CAP, финансиран по програма ИНТЕРРЕГ VI-A Румъния - България 2021-2027“

III.1.3) Други особени условия: ДА

Ако да, опишете ги:

Кандидатите следва да отговарят напълно на всички определени в поканата и указанията от бенефициента задължителни минимални изисквания и условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от Възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата. Навсякъде в настоящата публична покана и в приложенията към нея, където се съдържа посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, технически еталон или техническо одобрение, същото следва да се чете и разбира с добавени думи „или еквивалентно/и“.

С избрания кандидат ще бъде сключен договор съгласно приложения към настоящата публична покана образец на договор и посоченото в офертата му техническо и ценово предложение. Не се сключва договор с кандидат, който не представи някой от документите по чл. 12, ал. 1, т. 2 от ПМС № 4/11.01.2024 г. в указания от бенефициента срок, който не може да бъде по-кратък от 14 дни, съгласно чл. 11, ал. 1, т. 3 от ПМС № 4/2024 г. Прилага се и чл. 12, ал. 5 относно публично достъпните и служебно установимите обстоятелства.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус Кандидат в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединение от физически и/или юридически лица, което отговаря на изискванията, посочени в настоящата публична покана.
Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/БУЛСТАТ за българските юридически лица и еднолични търговци, съответно еквивалентен регистрационен номер и регистър за чуждестранните кандидати; за физическите лица – данни за идентификация съгласно приложимото законодателство.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците, разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, както и да се представят документи по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението;

В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или официално копие, придружено с превод на български език.

При ползване на подизпълнители документите за доказване на критериите за подбор се представят на етап подаване на оферта съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, а липсата на обстоятелствата за задължително отстраняване по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4/11.01.2024 г. се доказва съгласно изискванията на чл.12, ал.1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.:

1. при подаване на офертата - с декларация;

2. при подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-3 и 6 от Закона за обществените поръчки.

III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.) *(когато е приложимо)*

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
НЕПРИЛОЖИМО	НЕПРИЛОЖИМО

III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.) *(когато е приложимо)*

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
Списък на изпълнените услуги, които са сходни с предмета на процедурата, най- много за последните 3 (три) години от датата на подаване на	Кандидатът следва да притежава опит в изпълнението на сходни услуги. За последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от

офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга.	датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, кандидатът трябва да е изпълнил успешно най-малко 1 (една) сходна услуга[1]. [1] Под „сходна услуга“ се разбира: дейност, свързана с проучвания и/или оценки и/или анализи и/или мониторинг и/или провеждане на теренни изследвания и/или картиране в областта на биологичното разнообразие. Дейностите могат да са изпълнени заедно и/или поотделно, като следва да са приключени в рамките на 3-годишния период, независимо, кога са възложени.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: най-ниска цена

Оценката на офертите ще се извършва въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“, съгласно чл. 3, ал. 2, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г. На първо място се класира кандидатът предложил най-ниска цена.

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ:
Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: Subsidy Contract No 175520/27.07.2026 г., по проект ROBG00408 – G-CAP.

IV.2.2) Срок за подаване на оферти

Дата и час: 13.11.2026 г., 23:59 часа (местно време за Република България).
За дата и час на подаване се считат датата и часът на получаване на офертата от бенефициента. Оферти, получени след крайния срок, не се разглеждат.
Офертата, съдържаща техническо и ценово предложение, както и всички изискуеми документи съгласно публичната покана и документацията за участие, се подготвят като електронни документи във формат PDF и се

подписват с валиден квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата или от надлежно упълномощено лице, съобразно начина на представителство.
Когато офертата се подписва от упълномощено лице, към нея се прилага документ, удостоверяващ представителната му власт.
Електронните подписи трябва да позволяват проверка на техните валидност, авторство и целостта на подписаните документи.
Всички подписани с КЕП документи, съставляващи офертата, както и придружаващите ги файлове за електронен подпис, когато са приложими, се поставят заедно в един архивен файл във формат RAR (.rar) или ZIP (.zip), защитен с парола за достъп до съдържанието.
Към електронното съобщение се прикачва само един архивен файл за съответната оферта. Не се допуска изпращане на отделни части на офертата в няколко електронни съобщения или предоставяне на връзки към външни услуги за съхраняване и споделяне на файлове.
Кандидатът е длъжен предварително да провери, че архивът може да бъде отворен с определената от него парола и че съдържащите се в него документи и електронни подписи са технически достъпни и проверими.
В полето „Относно“ на електронното съобщение кандидатът посочва: „Оферта – Теренни проучвания – [наименование на кандидата]“.
В текста на електронното съобщение задължително се посочват пълното наименование на кандидата, ЕИК или друг регистрационен номер (когато е приложимо), лице и електронен адрес за контакт и наименованието на прикачения архивен файл. Тези данни служат за идентифициране на подателя, без да е необходимо отваряне на защитения архив.
Паролата за достъп до архива не се включва в съобщението, с което се подава офертата, и не се изпраща заедно с архивния файл.
Важно! Паролата за отваряне на офертата се изпраща с отделно електронно съобщение на office@tutrakan-tourism.eu на следващия работен ден след изтичане на крайния срок за подаване на офертите, а именно на 16.11.2026 г., не по-късно от 12:00 ч. (официално време за Република България).
В полето „Относно“ се посочва: „Парола за оферта – [наименование на кандидата]“. В текста на съобщението се посочват пълното наименование на кандидата, наименованието на архивния файл и паролата за отварянето му.
Съобщението с паролата се изпраща от същия електронен адрес, от който е подадена офертата. Паролата служи единствено за достъп до вече постъпилата оферта и не може да се използва за замяна, изменение или допълване на нейното съдържание.
Предоставянето на годна парола в срока е задължително предварително обявено условие за участие и за осигуряване на достъп до съдържанието на офертата.
Когато до определения краен срок не е получена парола за дадена оферта или предоставената в срок парола не позволява отваряне на архивния файл, офертата остава защитена, не се отваря и не се допуска до разглеждане и оценяване.

Пароли, получени след определения краен срок, не се приемат за целите на отварянето на офертите. Предоставянето на парола след този срок не може да служи за преодоляване на неизпълнението на предварително обявеното условие. **Паролата се генерира и определя изцяло от кандидата.** **Отваряне на офертите: Заключените оферти ще бъдат отворени на 16.11.2026 год. в 14.00 ч. от назначени за целта комисия от оценители. Оферти, чиито файлове не са заключени с парола или чиито пароли са изпратени преди крайния срок за подаване, няма да бъдат разглеждани.** **Условия за отстраняване:** **Оферта, която не е подписан с КЕП и/или е изпратена в незаключен файл или чиято парола е изпратена преди изтичането на крайния срок за подаване на офертите, се отстранява от процедурата.** **Кандидат, който не изпрати валидна парола до 12:00 ч. на 16.11.2026 г., се отстранява от процедурата.** **Контролът на достъпа и поверителността на офертите до тяхното отваряне се осъществява от председателя на сдружението съгласно Постановление № 4 от 11 януари 2024**
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: *Единен информационен портал за средствата от Европейския съюз – https://www.eufunds.bg/bg/tender-procedures* *https://tutrakan-tourism.eu/proekt*
IV.2.5) Срок на валидност на офертите. Срокът на валидност на офертите е 3 (три) месеца от крайния срок за подаване на офертите.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Оферта по образец.

Б. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация с посочване на ЕИК/БУЛСТАТ за българските юридически лица и еднолични търговци, съответно еквивалентен регистрационен номер и регистър за чуждестранните кандидати; за физическите лица – данни за идентификация съгласно приложимото законодателство.
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.
3. Други документи (ако е приложимо).

• В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ за създаване на обединението, подписан от лицата в обединението, както и информация за правата и задълженията на участниците,



разпределението на отговорността между членовете и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението, както и да се представят документи по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението;

• В случай, че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или официално копие, придружено с превод на български език.

• При ползване на подизпълнители документите за доказване на критериите за подбор се представят на етап подаване на оферта съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, а липсата на обстоятелствата за задължително отстраняване по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4/11.01.2024 г. се доказва съгласно изискванията на чл.12, ал.1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.:

1. при подаване на офертата - с декларация;
2. при подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-3 и 6 от Закона за обществените поръчки.

Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана.

Неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*:

Списък на изпълнените услуги, които са сходни с предмета на процедурата, най много за последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга. За представянето на списъка се използва Приложение- образец.

Под „сходна услуга“ се разбира: дейност, свързана с проучвания и/или оценки и/или анализи и/или мониторинг и/или провеждане на теренни изследвания и/или картиране в областта на биологичното разнообразие.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията за технически и професионални способности на кандидатите се доказва от обединението кандидат, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго задължително условие, необходимо за изпълнение на поръчката и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение.

При ползване на подизпълнители документите за доказване на критериите за подбор се представят на етап подаване на оферта, а липсата на обстоятелствата за задължително отстраняване по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС 4/2024 се доказва съгласно

изискванията на чл.12, ал.1 от ПМС 4/2024.
Важно: При подписване на договора за възлагане липсата на обстоятелствата, посочени в декларацията се доказват с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1–3 и 6 от Закона за обществените поръчки, доколкото информацията не може да бъде проверена чрез публичен безплатен регистър по служебен път, съгласно чл. 12, ал. 5 от ПМС № 4/2024 г.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Когато са предвидени подизпълнители – декларация за тяхното участие и дял (може да се използва Приложение-подизпълнител); липсата на подизпълнители се заявява в Приложение – Оферта;
2. При заявени подизпълнители – декларация за съгласие и ангажимент по приложение и относимите документи съгласно т. Б и В.

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Образец на оферта;
2. Декларация за идентификационни данни;
3. Образец на декларация чл. 12, ал. 1, т. 1 от Постановление № 4 от 11.01.2024 г. на Министерския съвет;
4. Списък на изпълнените сходни услуги;
5. Техническа спецификация;
6. Проект на договор;
7. Документация с условия и изисквания към офертите;
8. Декларация за използване на подизпълнители;
9. Декларация за съгласие от подизпълнител (когато е приложимо).

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

В съответствие с чл. 12 от ПМС 4/11.01.2024 г. ал (9) Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.
Когато кандидатът е юридическо лице, изискванията за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се прилагат за лицата, които представляват кандидата, и за членовете на неговите управителни и контролни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващ правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, изискванията по ал. 1 се отнасят и за това физическо лице.
При участие на обединения, които не са юридически лица, липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки се доказва за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.

Съгласно чл. 6, ал.1 от ПМС 4/11.01.2024 г. заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите
2. Разясненията се публикуват на интернет страницата на Бенефициента и на Единния информационен портал по установения за Програмата ред в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ел. адрес на Бенефициента: office@tutrakan-tourism.eu

Проект G-CAP – HARD (ROBG00408) „Зелен коридор Калимок–Арджеш–Пожарево“ се изпълнява по Програма INTERREG VI-A Румъния–България 2021–2027. Той е насочен към възстановяването и облагородяването на 9,17 ha деградирали градски и крайречни територии в Тутракан и Олтеница и създаването на функционален трансграничен зелен коридор по поречието на Долен Дунав.

Проектът съчетава възстановяване на зелена инфраструктура, научни проучвания и пилотни дейности за управление на инвазивни чужди видове, както и образователни инициативи за повишаване на обществената ангажираност и познанията за опазване на биоразнообразието. Чрез съвместните действия на българските и румънските партньори се цели укрепване на екологичната свързаност и изграждане на дългосрочен капацитет за опазване на природата в трансграничния регион.

В рамките на проекта ТД „Тутракан – природа и туризъм“ участва в изпълнението на дейностите, свързани с теренните проучвания на инвазивните чужди видове и застрашените местни видове, пилотните дейности за отстраняване на инвазивни видове, както и образователните и информационните инициативи.

Обект на настоящата поръчка е извършването на специализирани теренни проучвания за установяване, идентифициране, картографиране и оценка на инвазивни чужди видове и застрашени местни видове на територията на община Тутракан, включително в ЗМ „Калимок–Бръшлен“ (о. Радецки и о. Тутракан), „Пожарево–Гарван“ (Голям Пожаревски остров), ЗМ „Боблата“, ЗМ „Стената“, участък от р. Дунав между о. Радецки и Голям Пожаревски остров, както и в бреговата част – Дунавски парк и кейова



стена в гр. Тутракан. Обхватът на услугата, изискванията към изпълнението и очакваните резултати са подробно описани в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата публична покана.

Резултатите от проучванията ще бъдат систематизирани и представени в теренен доклад с необходимите картографски материали и събрани данни. Те ще послужат като научна основа за последващия съвместен научен доклад и разработването на трансграничен план за действие за управление на инвазивните чужди видове.